



Algemene voorwaarden

Begrippenkader

1. Opdrachtnemer: Nina van Rossem, als zelfstandige werkend onder de naam Jacobaas, gevestigd aan de Beukstraat 119, Den Haag en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 95907750 en heeft als BTW-nummer NL005180945B50.
2. Opdrachtgever: de klant die gebruikmaakt van de diensten van Jacobaas.
3. Partijen: Opdrachtnemer en Opdrachtgever in gezamenlijkheid inzake de onderhavige overeenkomst.
4. Overeenkomst: de overeenkomst tot opdracht die tot stand komt tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
5. Diensten: mijn werkzaamheden als onderdeel van de Overeenkomst, waar onder meer wordt verstaan: het schrijven van webteksten, e-mails, offline marketingmaterialen, LinkedIn posts, etc.
6. Algemene Voorwaarden: deze voorwaarden.

Algemeen

1. De Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Partijen anders besluiten en dit schriftelijk overeenkomen.

Offertes

1. Door mij uitgebrachte offertes zijn gebaseerd op de informatie die de Opdrachtgever heeft verstrekt. Bij onjuiste of incomplete informatie verandert de opdracht en daarmee vervalt de initiële offerte.
2. De leveringstermijn in een offerte of Overeenkomst is een indicatie. Bij overschrijding van de indicatieve leveringstermijn wordt een boete door Opdrachtnemer afgewezen.

De totstandkoming van een Overeenkomst

1. Alleen schriftelijke afspraken gelden, waarbij ondertekende PDF's ook geldig zijn. Aan mondelinge of telefonische afspraken kunnen geen rechten worden ontleend.
2. Alle tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever uitgewisselde gegevens en informatie vormen een onlosmakelijk en integraal deel van de Overeenkomst, tenzij anders is afgesproken tussen Partijen.



3. Voordat Jacobaas aanvangt met de werkzaamheden dient de afgesproken aanbeting bij Opdrachtnemer binnen te zijn op de aangegeven bankrekening.

De uitvoering van een Overeenkomst

1. De Overeenkomst en werkzaamheden worden door Opdrachtnemer naar beste inzicht en vermogen uitgevoerd. Hierbij kunnen bepaalde werkzaamheden door anderen onder supervisie van Opdrachtnemer worden uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer heeft ten opzichte van Opdrachtgever een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Dit betekent dat Opdrachtgever niet garandeert dat de uitkomsten, resultaten of de verwachtingen die Opdrachtnemer voor ogen heeft ook behaald worden.
3. Alle voor de opdracht benodigde gegevens dienen tijdig, volledig en juist aan Opdrachtnemer te worden verstrekt.
4. Bij de uitvoeren van de werkzaamheden worden deze conform geldende regels, richtlijnen, beleid en technologie uitgevoerd. Zo nodig worden de werkzaamheden hieraan aangepast. Dit vormt geen recht om de Overeenkomst te ontbinden.

Jouw verplichtingen en medewerking

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan Opdrachtnemer toegerekend kan worden. Indien Opdrachtnemer door een derde wordt aangesproken, verplicht Opdrachtgever zich om Opdrachtnemer zowel in niet-gerechtelijke als in gerechtelijke procedures bij te staan en alle redelijkerwijs van Opdrachtgever te verwachten maatregelen te nemen. Wanneer Opdrachtgever geen adequate maatregelen treft of de vereiste bijstand weigert, is Opdrachtnemer gerechtigd om zonder ingebrekestelling zelfstandig passende maatregelen te nemen. Alle kosten en schade die Opdrachtnemer of derden hierdoor lijden, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Tarieven

1. In de offerte zijn de administratieve kosten en andere opdrachtgebonden kosten inbegrepen. Aanvullende kosten zullen na voorafgaande toestemming van Opdrachtgever apart in rekening gebracht worden en betaald. In de offerte zijn geen rentekosten opgenomen. Genoemde tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

Beëindiging, ontbinding en opschorting van de Overeenkomst en annuleringskosten



1. Opdrachtgever kan de Overeenkomst tussentijds, schriftelijk, opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, indien:
 - a. Opdrachtnemer haar verplichtingen niet nakomt en ook niet reageert op de door Opdrachtnemer gestuurde ingebrekestelling;
 - b. Indien Opdrachtnemer faillissement aanvraagt of failliet wordt verklaard;
 - c. Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of wanneer surseance van betaling verleend wordt;
 - d. Opdrachtnemer haar onderneming staakt of het bedrijf geliquideerd wordt;
4. Als Opdrachtgever een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert dan mag Opdrachtnemer reeds uitgevoerde werkzaamheden en bestelde Diensten en bij Opdrachtgever in rekening brengen.
5. Opdrachtnemer mag de Overeenkomst eerder ontbinden als zich omstandigheden voordoen waaruit blijkt dat de Overeenkomst onmogelijk kan worden nagekomen of dat het niet redelijk is om dat te vragen.
6. Als de Overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer direct opeisbaar.
7. Schort Opdrachtnemer de Overeenkomst op of ontbindt zij deze, dan hoeft zij geen schadevergoeding te betalen.
8. In het geval dat Opdrachtnemer zelf de opdracht annuleert volgt een restitutie van het reeds betaalde bedrag waarop de reeds verrichte arbeid en overige kosten in mindering worden gebracht.

Betaling en incassokosten

1. Opdrachtnemer brengt de door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding in rekening door middel van een factuur. Betaling dient plaats te vinden op de in de factuur aangegeven bankrekening binnen vijftien (15) dagen. Indien niet tijdig wordt betaald komen alle kosten waaronder begrepen doch niet beperkt tot invorderingskosten, eventueel vermeerderd met de wettelijke rente, voor rekening van de Opdrachtgever. Indien de Opdrachtgever tekortschiet in het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.

Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, voortvloeiend uit of verband houdend met de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, anders dan door opzet of nalatigheid.
2. De Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade.



3. Indien bij de uitvoering van de Overeenkomst directe schade ontstaat die tot aansprakelijkheid leidt, zal de aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag van de offerte.

Auteursrechten

1. Alle auteursrechten en overige intellectuele eigendomsrechten blijven bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever erkent deze rechten en maakt geen inbreuk op de auteursrechten van de Opdrachtnemer.
2. Alle documenten, zoals (digitale) rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, concepten, trainingsmaterialen etc., die door Opdrachtnemer worden verstrekt, mogen alleen door Opdrachtgever gebruikt worden. Het is niet toegestaan deze te kopiëren, na te maken, aan derden te tonen of te gebruiken voor iets anders dan eigen gebruik.
3. Bij teksten of andere geleverde werk in de zin van de Auteurswet die door Opdrachtnemer worden geleverd, verleent Opdrachtnemer een exclusieve licentie bij levering voor eenmalig publicatierecht, uitsluitend voor het gebruik dat is overeengekomen. Daarna behoudt Opdrachtnemer haar auteursrechtelijke bevoegdheden. De licentie is alleen geldig door gebruik van het werk door Opdrachtgever of rechtsopvolgers. Gebruik van het werk door derden is niet toegestaan, tenzij Opdrachtnemer daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven. Over ander gebruik van de teksten dan vooraf afgesproken, maken Partijen aparte afspraken. Dit geldt ook voor plaatsing op andere media dan waar de tekst volgens de opdracht voor is geschreven.
4. Opdrachtnemer eist in principe geen naamsvermelding. Opdrachtgever kan wel eisen dat gebruik wordt gemaakt van een pseudoniem of recht op naamsvermelding opgeven.
5. Opdrachtnemer kan gebruik van haar teksten verbieden bij ingrijpende wijzigingen van de geleverde tekst die niet de goedkeuring krijgen van Opdrachtnemer.
6. Bij inbreuk op het auteursrecht van Opdrachtnemer door Opdrachtgever vraagt Opdrachtnemer om een schadevergoeding. Onder inbreuk op het auteursrecht wordt verstaan:
 - a. Publicatie van teksten voor een ander doeleinde dan overeengekomen
 - b. Hergebruik van teksten zonder toestemming
 - c. Aantasting van teksten
 - d. Publicatie zonder naamsvermelding, als deze wel is overeengekomen.
7. Voorstellen en/of proefteksten blijven altijd in eigendom van Opdrachtnemer.

Eigendomsvoorbehoud



1. Alles dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever geleverd wordt blijft eigendom van Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever haar verplichtingen uit de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is nagekomen.

Vertrouwelijkheid

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van de Opdrachtgever jegens derden. Opdrachtgever zal zonder toestemming van Opdrachtnemer aan derden geen mededeling doen over de inhoud van de offerte dan wel producten ter beschikking stellen.
2. Dit geldt niet voor informatie die al openbaar bekend is of informatie die Opdrachtnemer in een gerechtelijke procedure moet brengen.

Klachten

1. Klachten over door Opdrachtnemer geleverde Diensten, werkzaamheden of de factuur dienen binnen 1 maand na ontdekking resp. factuurdatum schriftelijk of per e-mail aan Opdrachtnemer te worden gemeld. Na het verstrijken van deze termijn vervallen de rechten van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer streeft ernaar om de klacht binnen 2 weken af te handelen. Als een langere termijn noodzakelijk is dan ontvangt de Opdrachtgever daarover bericht.
2. Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze Overeenkomst, die daaruit mocht voortvloeien, zal zo veel mogelijk door middel van goed overleg tussen beide Partijen tot een oplossing worden gebracht.
3. Als Opdrachtgever een klacht heeft over het beleid, technologie, richtlijnen enz. van derden, zoals Google, dan dient Opdrachtgever daar zelf de klacht in bij deze derde.

Geschillen en bevoegde rechter

1. Op deze Overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing. Opdrachtnemer probeert het geschil is eerst onderling op te lossen. Indien Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement te 's-Gravenhage.